

... در کار کارگزاریانت بنگر و آنان را با آزمودن به کار گمار و به
میل خود و بی‌مشورت دیگران آن‌ها را سرپرست کاری مکن ...
از نامه حضرت علی (ع) به مالک اشتر



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان سنجش آموزش کشور

عصر جمعه

۹۲/۰۴/۱۴

دفترچه ۲ از دو دفترچه

آزمون استخدامی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور
سال ۱۳۹۲

آزمون تخصصی رشته شغلی
متصدی امور دفتری - ویژه داوطلبان کاردانی و کارشناسی
(کد ۱۲۱)

شماره داوطلبی:

نام و نام خانوادگی داوطلب:

مدت پاسخگویی: ۶۰ دقیقه

تعداد سوال: ۴۰ سوال

عنوان مواد امتحانی، تعداد و شماره سوالات

ردیف	مواد امتحانی	تعداد سوال	از شماره	تا شماره
۱	اصول مدیریت	۱۰	۱۰۱	۱۱۰
۲	اصول بایگانی و دفتری	۱۰	۱۱۱	۱۲۰
۳	اصول حسابداری	۱۰	۱۲۱	۱۳۰
۴	مبانی کامپیوتر و برنامه‌نویسی	۱۰	۱۳۱	۱۴۰

این آزمون نمره منفی دارد.
استفاده از ماشین حساب مجاز نمی‌باشد.

حق چاپ و تکثیر سوالات پس از برگزاری آزمون برای تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی تنها با مجوز این سازمان مجاز می‌باشد و یا متخلفین برابر مقررات رفتار می‌شود.

تیرماه - سال ۱۳۹۲

اصول مدیریت:

- ۱۰۱- عبارت روبرو، بیانگر کدام مورد است؟ «به کارکنان دستمزدهای رقابتی بپردازید.»
 (۱) رویه
 (۲) روش
 (۳) قانون
 (۴) خط‌مشی
- ۱۰۲- برای سازمان‌های تولیدکننده در مقیاس انبوه، کدام بوروکراسی، مناسب‌تر است؟
 (۱) بخشی
 (۲) ساده
 (۳) ماشینی
 (۴) حرفه‌ای
- ۱۰۳- کدام فن برنامه‌ریزی، برای برنامه‌ریزی فراگردهای تکراری که در آن‌ها کارها در محدوده زمانی معینی انجام می‌شوند و زمان پایان آن‌ها مشخص است، به کار می‌رود؟
 (۱) نمودار شبکه
 (۲) روش مسیر بحرانی
 (۳) نمودار گانت
 (۴) فن ارزشیابی و بازنگری برنامه
- ۱۰۴- افزایش تعارض و تمرکز، جزو ویژگی‌های کدام مرحله چرخه حیات سازمان‌ها است؟
 (۱) افول
 (۲) پیچیدگی
 (۳) کارآفرینی
 (۴) رسمیت و کنترل
- ۱۰۵- در کدام مرحله چرخه حیات سازمان‌ها، اهداف مبهم هستند و خلاقیت بالا است و پیشرفت به مرحله بعدی، مستلزم به‌دست آوردن و نگهداری عرضه میزان ثابتی از منابع لازم است؟
 (۱) کارآفرینی
 (۲) شکل‌گیری اولیه
 (۳) رسمیت و کنترل
 (۴) پیچیده‌شدن ساختار
- ۱۰۶- کدام مورد، بیانگر نسبت عملیات درونی به داده است؟
 (۱) تعداد کل بیماران معالجه شده
 (۲) تعداد بیماران معالجه شده
 (۳) تغییر در سرمایه در گردش
 (۴) گردش موجودی
- ۱۰۷- در کدام نوع برنامه‌ریزی، بر کارهایی تمرکز می‌شود که سازمان در حال حاضر انجام می‌دهد و تلاش می‌شود آن‌ها را به بهترین صورت انجام دهد؟
 (۱) بالا به پایین
 (۲) پایین به بالا
 (۳) داخل به خارج
 (۴) خارج به داخل
- ۱۰۸- کدام مدل، به اشاعه مناسب و کافی اطلاعات (به‌عنوان وسایل و امکانات) و ثبات و نظم (به‌عنوان نتایج نهایی)، در ارزیابی اثربخشی سازمانی توجه بسیار دارد؟
 (۱) سیستم باز
 (۲) فرآیند داخلی
 (۳) روابط انسانی
 (۴) هدف عقلایی
- ۱۰۹- رمز موفقیت کدام برنامه‌ریزی، در شناسایی تغییر جهت‌های احتمالی در رخدادهای آتی است؟
 (۱) اقتضایی
 (۲) اضطرار
 (۳) بالا به پایین
 (۴) بر مبنای استثناء
- ۱۱۰- کنترل متمرکز تعدیل‌یافته، کنترل شدید بر فعالیت‌های جاری و کنترل کم بر فعالیت‌های جدید، ویژگی‌های ساختاری کدام استراتژی است؟
 (۱) انفعالی
 (۲) تدافعی
 (۳) تحلیلی
 (۴) آینده‌نگر

اصول بایگانی و دفترداری:

- ۱۱۱- در کدام صورت، نامه‌ای ارزش اداری نخواهد داشت؟
 (۱) در دفتر اندیکاتور ثبت شده باشد.
 (۲) در دفتر اندکس ثبت نشده باشد.
 (۳) در دفتر اندکس ثبت شده باشد.
 (۴) در دفتر اندیکاتور ثبت نشده باشد.

- ۱۱۲- حداقل و حداکثر زمان صرف شده، از چپ به راست، برای تایپ یک صفحه نامه بزرگ در مقاطع اداری، چند دقیقه می‌باشد؟
 (۱) ۱/۵-۲
 (۲) ۲-۲
 (۳) ۲-۵
 (۴) ۵-۷
- ۱۱۳- کدام مورد، جزو اسناد اداری نمی‌باشد؟
 (۱) حقوقی
 (۲) رسمی
 (۳) عادی
 (۴) لازم‌الاجرا
- ۱۱۴- بخشنامه‌ها در سازمان، بر کدام اساس تنظیم می‌شوند؟
 (۱) آیین‌نامه
 (۲) تصویب‌نامه
 (۳) دستورالعمل
 (۴) قانون
- ۱۱۵- در مکاتبات اداری، از سلسله‌مراتب «پایین به بالا»، از کدام نگارش استفاده می‌شود؟
 (۱) مقتضی است.
 (۲) متمنی است.
 (۳) خواهشمند است.
 (۴) استحضار می‌رساند.
- ۱۱۶- در صورتی که شاخص معین جهت بایگانی، شماره پرونده یا شماره سند باشد، از کدام روش زیر، استفاده می‌شود؟
 (۱) تاریخی
 (۲) شماره موضوعی
 (۳) شماره‌ای محض
 (۴) شماره رمز الفبایی ساده
- ۱۱۷- در بایگانی اسناد، پرونده‌هایی که دو سال از آخرین اقدام در مورد آن‌ها گذشته باشد، چه نامیده می‌شوند؟
 (۱) جاری
 (۲) راکد
 (۳) قابل امحا
 (۴) نیمه جاری
- ۱۱۸- کدام نوشته اداری، تکلیفی ایجاد نکرده و یا تعهدی به وجود نمی‌آورد؟
 (۱) اطلاعیه
 (۲) آیین‌نامه
 (۳) بخشنامه
 (۴) دستورالعمل
- ۱۱۹- مهم‌ترین قسمت گزارش اداری، کدام است؟
 (۱) ربط‌دادن اطلاعات
 (۲) تجدیدنظر اطلاعات
 (۳) تهیه و تدارک مطالب
 (۴) نگارش اطلاعات جمع‌آوری شده
- ۱۲۰- در نگارش اداری، برای عبارات و جملاتی که ادامه دارد و یا به دنبال جملات قبلی بوده است، از کدام نشانه استفاده می‌شود؟
 (۱) دو نقطه
 (۲) سه نقطه
 (۳) گیومه
 (۴) نقطه ویرگول

اصول حسابداری:

- ۱۲۱- مؤسسه خدماتی ناصری بابت خدماتی که برای مشتریان خود انجام داد، صورت‌حسابی به مبلغ ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای آن‌ها ارسال و وجه آن را هنوز دریافت نکرده است. بابت این رویداد، کدام ثبت باید در دفتر روزنامه مؤسسه انجام شود؟
 (۱) صندوق ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - درآمد ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار
 (۲) صندوق ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - پیش‌دریافت‌ها ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار
 (۳) حساب‌های دریافتی ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - درآمد ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار
 (۴) حساب‌های دریافتی ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - پیش‌دریافت‌ها ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار
- ۱۲۲- حساب تعهد صاحبان سهام عادی در صورت‌های مالی، چه جایگاهی دارد؟
 (۱) دارایی جاری
 (۲) دارایی ثابت
 (۳) بدهی‌های جاری
 (۴) کاهنده حقوق صاحبان سهام
- ۱۲۳- کدام‌یک از موارد زیر، از استفاده‌کنندگان درون‌سازمانی اطلاعات حسابداری می‌باشند؟
 (۱) سهامداران
 (۲) مدیران اجرایی
 (۳) سرمایه‌گذاران بالقوه
 (۴) تحلیلگران مالی و اقتصادی

۱۲۴- اگر طی دوره مالی، دارایی‌ها ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال افزایش و بدهی‌ها ۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال کاهش یابند، سرمایه چند ریال تغییر می‌کند؟

- (۱) ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال افزایش
(۲) ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال کاهش
(۳) ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال افزایش
(۴) ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال کاهش

۱۲۵- سرمایه شرکت سهامی رهبر، شامل ۱,۰۰۰ سهم عادی ۵,۰۰۰ ریالی و ۱,۰۰۰ سهم ممتاز ۱۲٪، ۲,۰۰۰ ریالی می‌باشد. شرکت مزبور تصمیم گرفته است ۱۰٪ سود سال را به‌عنوان اندوخته احتیاطی منظور نماید و طبق قانون تجارت باید ۵٪ نیز به‌عنوان اندوخته قانونی تخصیص یابد و در سال مزبور، شرکت تصمیم گرفته است ۱۵٪ سود به سهامداران عادی بر اساس مبلغ اسمی پرداخت نماید و مابقی به‌عنوان سود تقسیم نشده در شرکت بماند. پس از عملیات فوق، مانده حساب سود (زیان) انباشته کدام است؟

- (۱) ۸۱۰,۰۰۰ ریال بستانکار
(۲) ۷۱۰,۰۰۰ ریال بستانکار
(۳) ۹۵۰,۰۰۰ ریال بستانکار
(۴) ۹۱۰,۰۰۰ ریال بستانکار

۱۲۶- مانده حساب سرمایه مؤسسه‌ای در ابتدای سال ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال است. اگر سرمایه‌گذاری مجدد مالک مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال و برداشت او مبلغ ۳۵۰,۰۰۰ ریال باشد و همچنین اگر این مؤسسه طی دوره مبلغ ۷۰۰,۰۰۰ ریال درآمد و ۱۰۰,۰۰۰ ریال هزینه داشته باشد، سرمایه پایان دوره مؤسسه، چند ریال است؟

- (۱) ۷۵۰,۰۰۰
(۲) ۲,۰۵۰,۰۰۰
(۳) ۲,۵۰۰,۰۰۰
(۴) ۲,۷۵۰,۰۰۰

۱۲۷- در تاریخ ۸۸/۵/۱۵ مؤسسه بازرگانی عباسی، کالایی به مبلغ ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال با شرط (نسیه ۳۰ روز، ۳٪ تخفیف در صورت پرداخت طی ۱۰ روز) خریداری نمود. در تاریخ مذکور، بابت این رویداد کدام ثبت در دفتر روزنامه این مؤسسه انجام می‌شود؟

- (۱) خرید ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - برگشت از خرید و تخفیفات ۱۵۰,۰۰۰ ریال و حساب‌های پرداختی ۴,۸۵۰,۰۰۰ ریال بستانکار
(۲) خرید ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - تخفیفات نقدی خرید ۱۵۰,۰۰۰ ریال و حساب‌های پرداختی ۴,۸۵۰,۰۰۰ ریال بستانکار

- (۳) خرید ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بدهکار - حساب‌های پرداختی ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال بستانکار
(۴) خرید ۴,۸۵۰,۰۰۰ ریال بدهکار - حساب‌های پرداختی ۴,۸۵۰,۰۰۰ ریال بستانکار

۱۲۸- در شرکت تضامنی «الف» و «ب»، مانده‌های زیر در دست است. نسبت سودبری شرکای «الف» و «ب» به ترتیب ۳ و ۱ می‌باشد. نرخ سود تضمین شده سرمایه ۵٪ می‌باشد. آقای «الف» در پایان سال، ۲۰ ریال به‌عنوان پاداش باید دریافت نماید. سود خالص پس از کسر مالیات ۲,۰۵۰ ریال می‌باشد. مانده حساب جاری «الف» پس از تقسیم سود، برابر با کدام مورد خواهد بود؟

- سرمایه «الف» ۲۰۰، جاری «الف» ۱۰۰ بستانکار
سرمایه «ب» ۴۰۰، جاری «ب» ۲۵۰ بستانکار

- (۱) ۱,۶۳۰ بستانکار
(۲) ۱,۵۳۰ بستانکار
(۳) ۱,۴۳۰ بستانکار
(۴) ۲,۰۵۰ بستانکار

۱۲۹- شرکت سهامی «الف»، اقدام به انتشار سهام می‌کند و ۱,۰۰۰ سهم عادی به ارزش ۵,۰۰۰ ریال و ۲۰ سهم ممتاز به ارزش اسمی ۱,۰۰۰ ریال منتشر می‌کند و به معرض فروش می‌گذارد. هر سهم عادی به مبلغ ۵,۵۰۰ ریال و هر سهم ممتاز به مبلغ ۱,۲۰۰ نقداً به فروش می‌رود. طی عملیات فوق، حساب‌های صرف (کسر) سهام عادی و صرف (کسر) سهام ممتاز، به ترتیب برابر با کدام مورد خواهند بود؟

- (۱) صفر - صفر
(۲) ۵۰۴,۰۰۰ ریال صرف سهام عادی بستانکار - صفر
(۳) ۵۰۰,۰۰۰ ریال کسر سهام عادی بدهکار - ۴,۰۰۰ ریال کسر سهام ممتاز بدهکار
(۴) ۵۰۰,۰۰۰ ریال صرف سهام عادی بستانکار - ۴,۰۰۰ ریال صرف سهام ممتاز بستانکار

۱۳۰- شرکای شرکت تضامنی مهدی و شرکا، تصمیم به انحلال شرکت خود گرفتند. ترازنامه در تاریخ انحلال، به شرح زیر در دست است. نسبت سودبری شرکا به ترتیب ۳، ۲ و ۵ است. مدیر تصفیه بجز مبلغ ۱۰۰ ریال مابقی مطالبات را وصول کرد. کالا را به مبلغ ۸۰۰ ریال به فروش رساند. اثاثه را به مبلغ دفتری به مهدی واگذار کرد و بدهی‌های شرکت را پرداخت نمود. سود یا زیان تصفیه، برابر با کدام مورد است؟

صندوق	۳۰۰	بستانکاران	۱۵۰۰
اسناد دریافتنی	۵۰۰	سرمایه مهدی	۷۰۰
موجودی کالا	۱۲۰۰	سرمایه کریمی	۲۰۰
اثاثه	۵۰۰	سرمایه خلیلی	۱۰۰

(۱) ۵۰۰ ریال سود	(۲) ۵۰۰ ریال زیان
(۳) ۸۰۰ ریال زیان	(۴) ۹۰۰ ریال سود

مبانی کامپیوتر و برنامه‌نویسی:

۱۳۱- در کدام سیستم فایل، مدیر سیستم این امکان را دارد که قسمتی از حافظه را به کاربر خاصی اختصاص دهد تا دیگران به آن دسترسی نداشته باشند؟

(۱) CDFS	(۲) DFS
(۳) FAT-32	(۴) NTFS

۱۳۲- یکی از مهم‌ترین کاربردهای DLL (کتابخانه پویا)، کدام است؟

(۱) استفاده از لوح فشرده	(۲) تازه‌سازی برنامه‌ها
(۳) ساده‌ترین مدیریت فایل	(۴) فایل‌های شبکه‌ای

۱۳۳- در زبان برنامه‌نویسی C++، پایان هر دستور با کدام یک از نشانه‌های زیر، مشخص می‌شود؟

(۱) ;	(۲) *
(۳) /	(۴) //

۱۳۴- در زبان C++، داده «Float»، کدام یک از فعالیت‌های زیر را برای کاربر پدید می‌آورد؟

(۱) اعداد صحیح بزرگ	(۲) کارکترهای اسکی
(۳) اعداد اعشاری با دقت کم	(۴) اعداد اعشاری با دقت زیاد

۱۳۵- سازنده رده‌های محتوی ابزار گرافیکی در ویندوز، کدام مورد را باید تعیین کند؟

(۱) قلم	(۲) قلم مو
(۳) رنگ	(۴) بوم نقاشی

۱۳۶- عملگر XOR، در زبان C++ با نشانه :i، دارای کدام خاصیت است؟

(۱) تغییر کلمات	(۲) تغییر رنگ
(۳) حذف	(۴) ویرایشگر متن

۱۳۷- کدام یک از موارد فهرست، انتخاب اصلی می‌باشد؟

(۱) Menu Bar	(۲) Status Bar
(۳) Task Bar	(۴) Title Bar

۱۳۸- Organization Chart کدام است؟

(۱) نمودار اطلاعات آماری	(۲) نمودار ارتباط بین اجزای سازمانی
(۳) طرح گرافیکی	(۴) نوع جدول

۱۳۹- کدام مورد، از انواع Auto Form نمی‌باشد؟

(۱) Columnnar	(۲) Data Sheet
(۳) Design	(۴) Tabular

